

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 103
комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
Протокол № 3 от "10" февраля 2022г.

ПРИНЯТО:

На Общем собрании работников ОУ
Протокол № 4 от "10" февраля 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 89-ОД от "10" февраля 2022г
Заведующий ГБДОУ № 103
Я.Ю. Позднякова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 103 комбинированного вида Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и - прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 103 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - образовательное учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г, № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 года № 320 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 (ред. от 25.06.2020) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29 октября 2021 года N 2977- р « Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31 января 2022 года N 167-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 103 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга и определяет порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок).

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме ребенка в Образовательное учреждение.

2.2. Приказ о приеме ребенка в образовательное учреждение издает руководитель образовательного учреждения в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителем (законным представителем) ребенка.

2.3. Информация о приеме ребенка в образовательное учреждение, отказе в приеме ребенка в образовательное учреждение с указанием причины отказа вносится должностным лицом образовательного учреждения в КАИС КРО в день принятия решения о приеме (отказе в приеме) ребенка в образовательное учреждение.

2.4. Распорядительные акты о приеме ребенка в образовательное учреждение размещаются на информационном стенде образовательного учреждения в течение 3-х дней после издания приказа о приеме ребенка в образовательное учреждение.

2.5. При приеме ребенка, отчисленного из исходного образовательного учреждения, принимающее образовательное учреждение в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о приеме ребенка в образовательное учреждение в порядке перевода информирует исходное

образовательное учреждение о номере и дате распорядительного акта о приеме ребенка в принимающее образовательное учреждение.

2.6. Должностное лицо оформляет на каждого ребенка, принятого в образовательное учреждение, личное дело, в котором хранятся копии документов, предоставленных при приеме документов в образовательное учреждение.

2.7. Отношения между образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются договором об образовании. Договор заключается в письменной форме между образовательным учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

3. Порядок приостановлении образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
- длительных отпусков родителей (законных представителей);
- других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать Образовательное учреждение.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении воспитанника из этого Образовательного учреждения.

4.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения:

4.3.1. в связи с получением образования (завершение обучения);

4.3.2. досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.
- по обстоятельствам не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случае его ликвидации.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед образовательным учреждением.

5. Заключительные положения

Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательного учреждения и действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575825

Владелец Позднякова Янина Юрьевна

Действителен с 23.02.2022 по 23.02.2023